

Aufbau eines Förderungsantrags

Unsere Organisation

1. unsere Satzung
2. Mitglieder des engeren Vorstands/Leitungsgremiums und verantwortliche Ansprechpartner
3. die Finanzierung unserer Organisation
4. die Ziele und Aktivitäten unserer Organisation

Unser Projekt/Unsere neue Aufgabe

1. der Zweck, für den wir um Förderung bitten
2. der Zeitplan für unser Projekt
3. wer wird von unserem Projekt profitieren
4. wie werden wir den Erfolg des Projektes überprüfen und bewerten
5. wie werden wir das Projekt und die Unterstützung durch die Stiftung „Wir in Olsberg“ nach außen darstellen (projektbezogene Öffentlichkeitsarbeit)

Kosten und Finanzierungsplan

1. Das Budget unseres Projektes Bislang sichergestellte Finanzierung – durch wen und welche Summen?
2. Bislang gestellte anderweitige Förderanträge – an wen und welche Summen?
3. Der Betrag, den wir von der Stiftung „Wir in Olsberg“ benötigen.
4. Wie sich unser Projekt finanzieren wird, wenn die Förderung ausläuft (sichere Finanzierung der Folgekosten)?

Chancen / Referenzen

Der Name einer Person/Institution der/die unsere Arbeit gut kennt und den/die die Stiftung „Wir in Olsberg“ im Bezug auf unseren Förderantrag ansprechen kann.